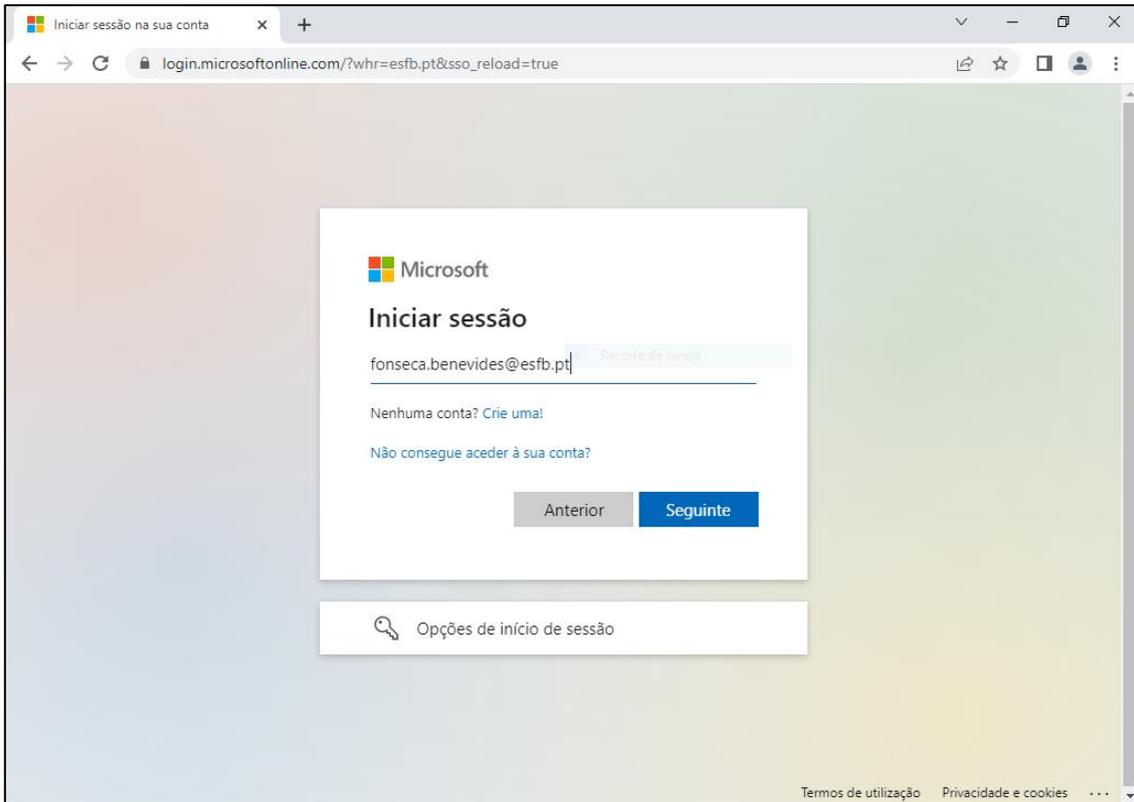


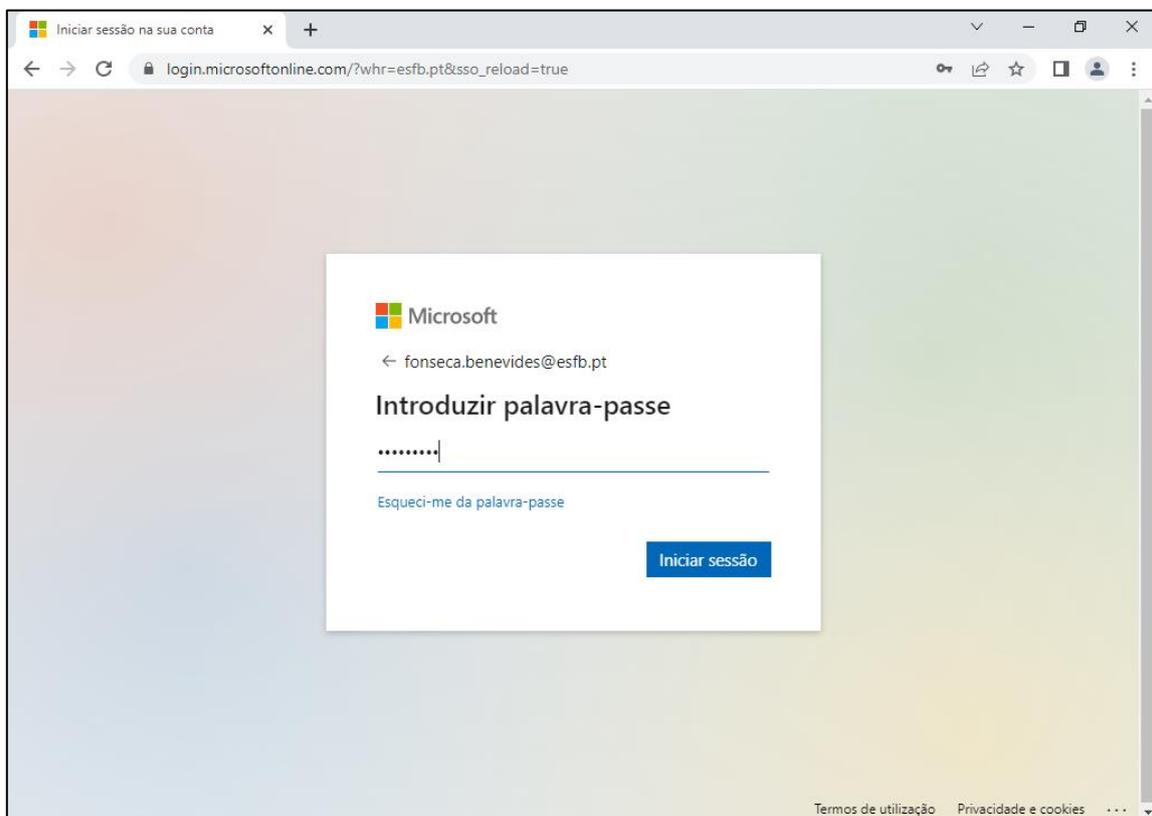
## Login na plataforma Office 365

Clique no seguinte link para abrir a página web do Microsoft Office 365: <http://office.esfb.pt/>

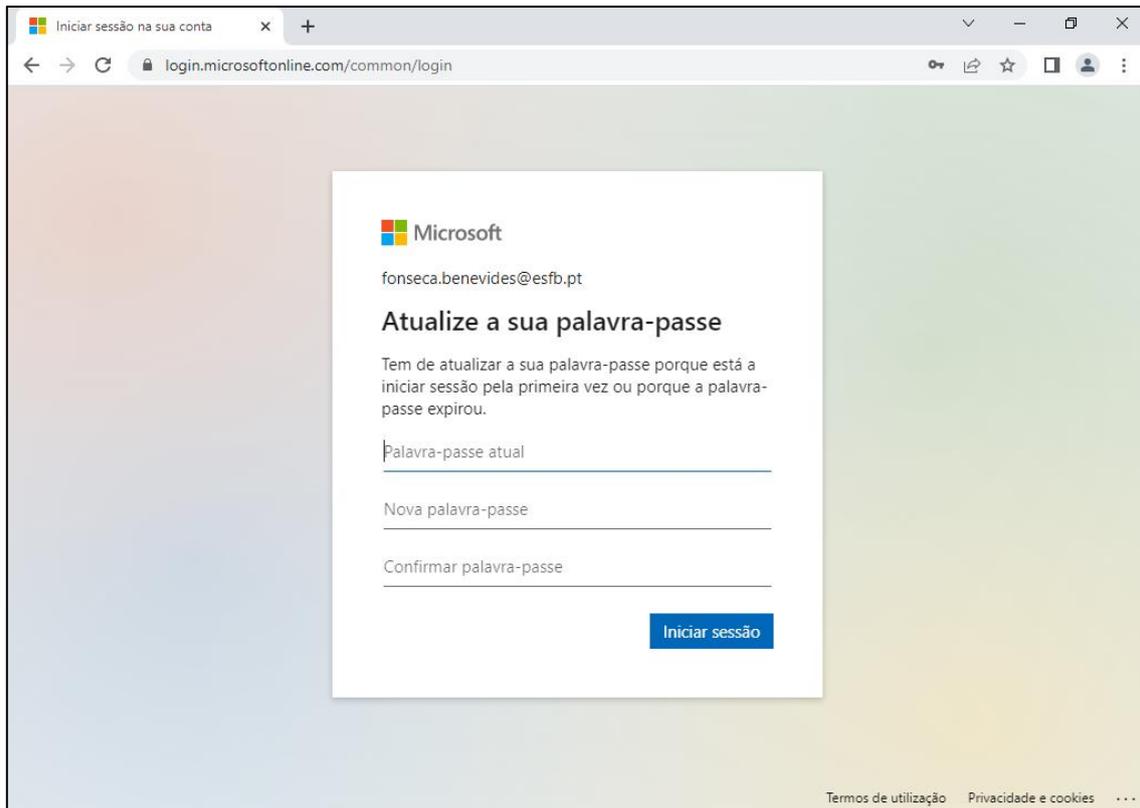
Introduza o email atribuído pela escola, (Exemplo: a99999@esfb.pt) e clique em “Seguinte”.



Introduza a palavra-passe atribuída pela escola e clique em “Iniciar sessão”.

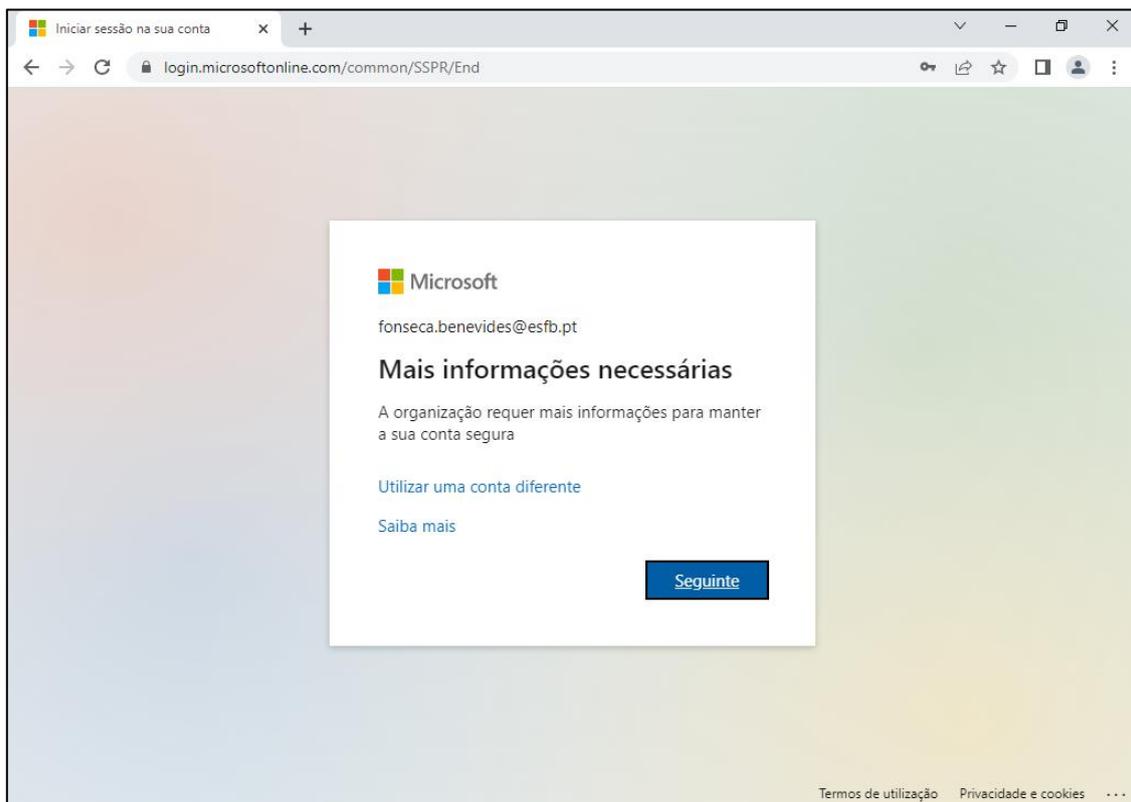


Introduza os dados solicitados e clique em “Iniciar sessão”.



A screenshot of a web browser window showing the Microsoft account login page. The browser's address bar displays the URL `login.microsoftonline.com/common/login`. The page features the Microsoft logo at the top left, followed by the email address `fonseca.benevides@esfb.pt`. The main heading is "Atualize a sua palavra-passe". Below this, a message states: "Tem de atualizar a sua palavra-passe porque está a iniciar sessão pela primeira vez ou porque a palavra-passe expirou." There are three input fields: "Palavra-passe atual", "Nova palavra-passe", and "Confirmar palavra-passe". A blue button labeled "Iniciar sessão" is positioned at the bottom right of the form. At the bottom of the page, there are links for "Termos de utilização" and "Privacidade e cookies".

Clique em “Seguinte”.



A screenshot of a web browser window showing the Microsoft account page. The browser's address bar displays the URL `login.microsoftonline.com/common/SSPR/End`. The page features the Microsoft logo at the top left, followed by the email address `fonseca.benevides@esfb.pt`. The main heading is "Mais informações necessárias". Below this, a message states: "A organização requer mais informações para manter a sua conta segura". There are two links: "Utilizar uma conta diferente" and "Saiba mais". A blue button labeled "Seguinte" is positioned at the bottom right of the form. At the bottom of the page, there are links for "Termos de utilização" and "Privacidade e cookies".

Neste ecrã vai configurar um telemóvel para manter a sua conta segura e poder fazer a recuperação da palavra-passe em caso de esquecimento.

Introduza os dados solicitados e clique em “Seguinte”.

My Sign-Ins | Register | Microsoft

mysignins.microsoft.com/register?csrf\_token=3Y-hhgl97tk9amG270No...

Escola Secundária de Fonseca Benevides

## Manter a sua conta segura

A sua organização requer que configure os seguintes métodos para comprovar quem é.

### Telefone

O utilizador pode provar a sua identidade ao atender uma chamada ou receber uma mensagem com um código no telemóvel.

Que número de telefone quer utilizar?

Portugal (+351) 9

Enviar-me um código por mensagem de texto

Telefonar-me

Podem aplicar-se taxas de mensagem e dados. Escolher Seguinte significa que concorda com [a Termos de serviço e Declaração de privacidade e cookies.](#)

[Seguinte](#)

[Quero configurar um método diferente](#) [Ignorar configuração](#)

Introduza o código enviado para o telemóvel e clique em “Seguinte”.

My Sign-Ins | Register | Microsoft

mysignins.microsoft.com/register?csrf\_token=3Y-hhgl97tk9amG270No...

Escola Secundária de Fonseca Benevides

## Manter a sua conta segura

A sua organização requer que configure os seguintes métodos para comprovar quem é.

### Telefone

Enviámos um código de seis dígitos para +351 9\_...\_. Introduza o código abaixo.

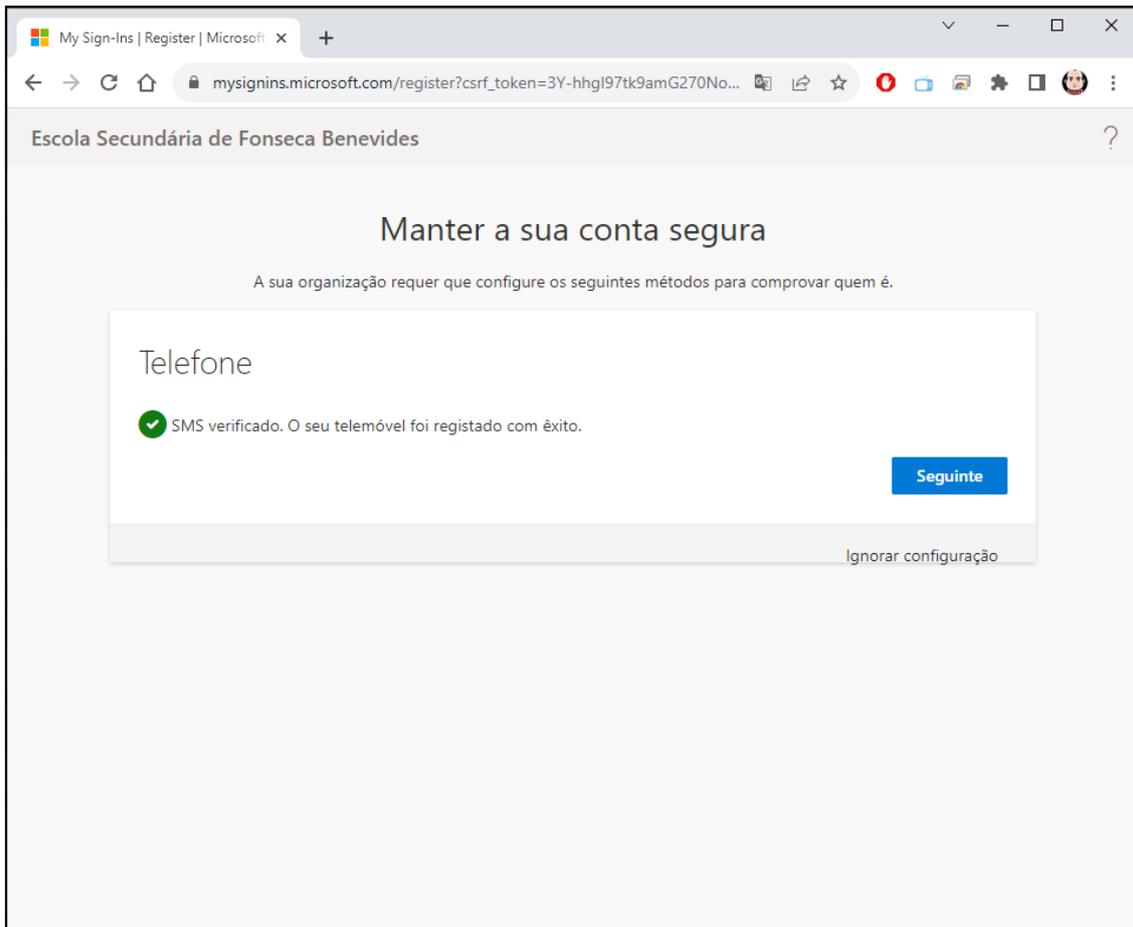
Introduzir código

[Reenviar o código](#)

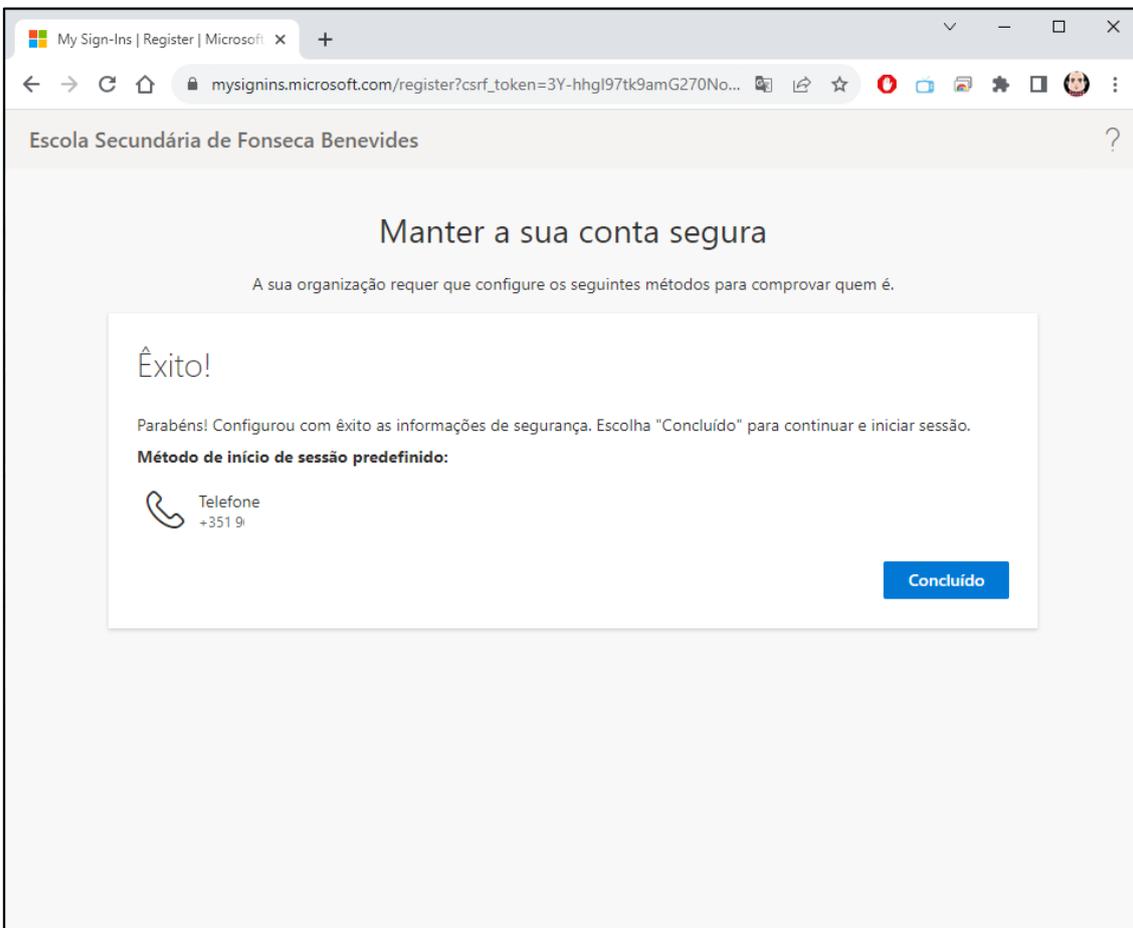
[Anterior](#) [Seguinte](#)

[Quero configurar um método diferente](#) [Ignorar configuração](#)

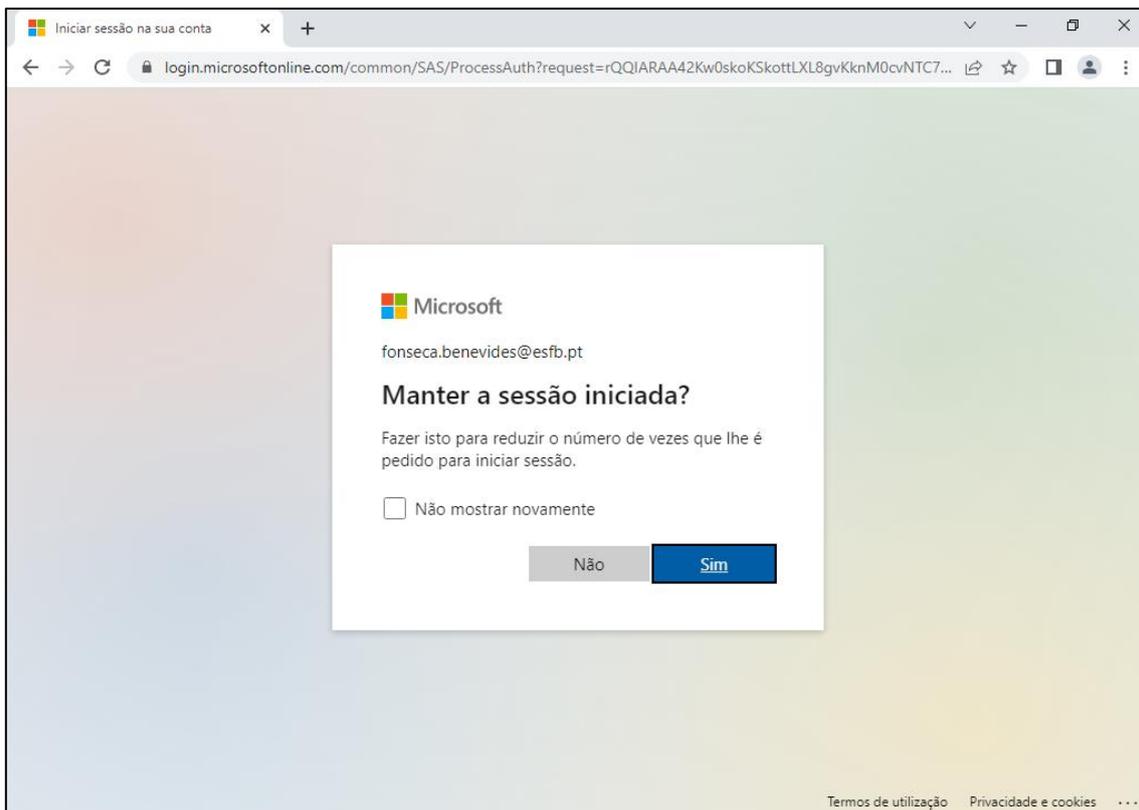
Clique “Seguinte”.



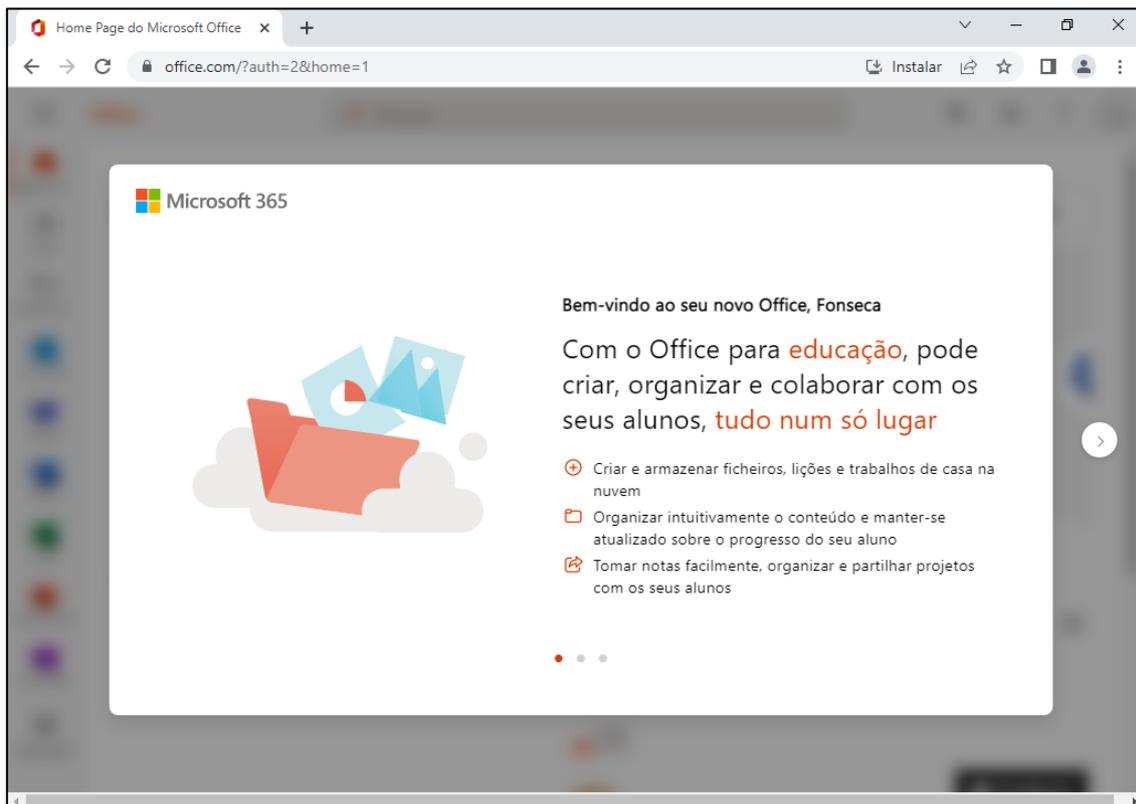
Clique em “Concluído”.



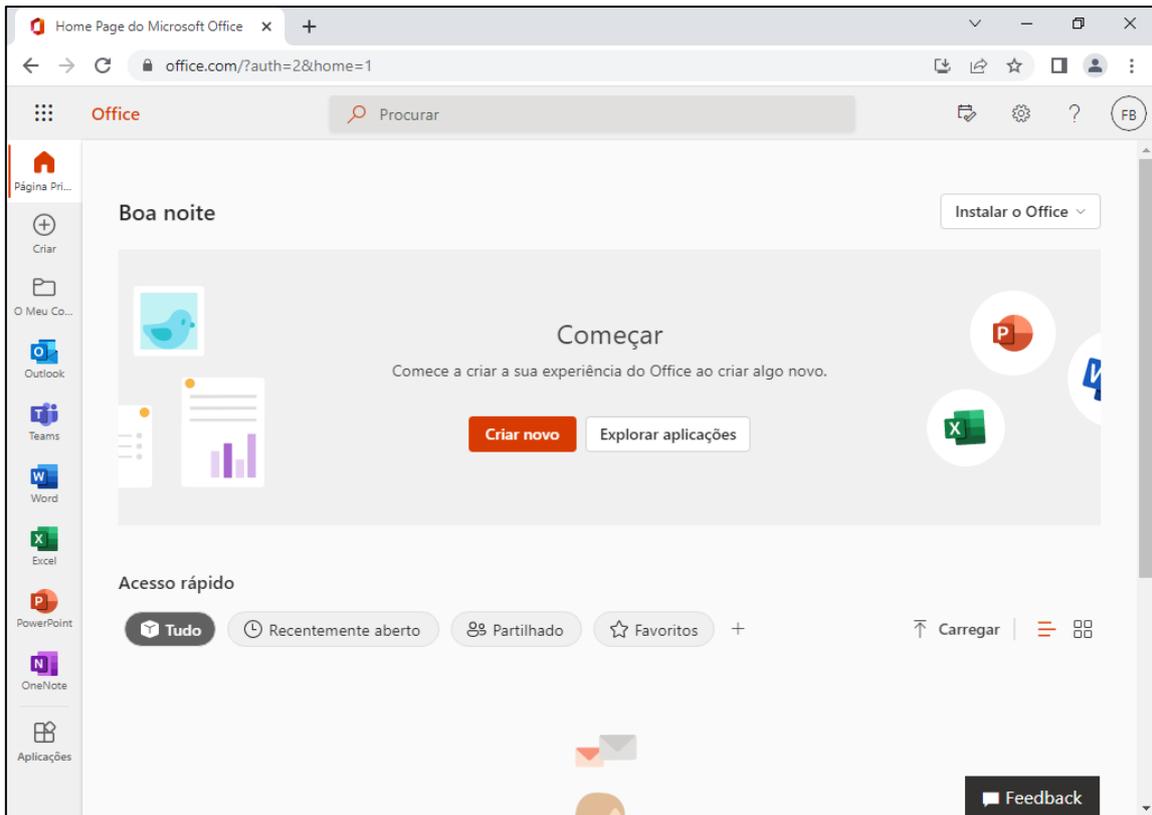
Aconselhamos que clique em “Sim”.



Ecrã de boas vindas. Clique na seta para avançar.

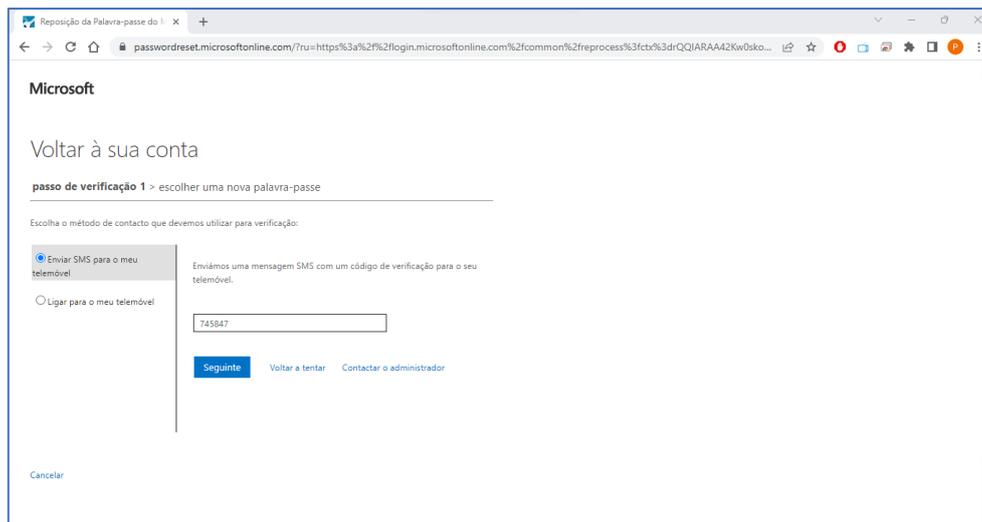


## Ecrã principal do Office 365.

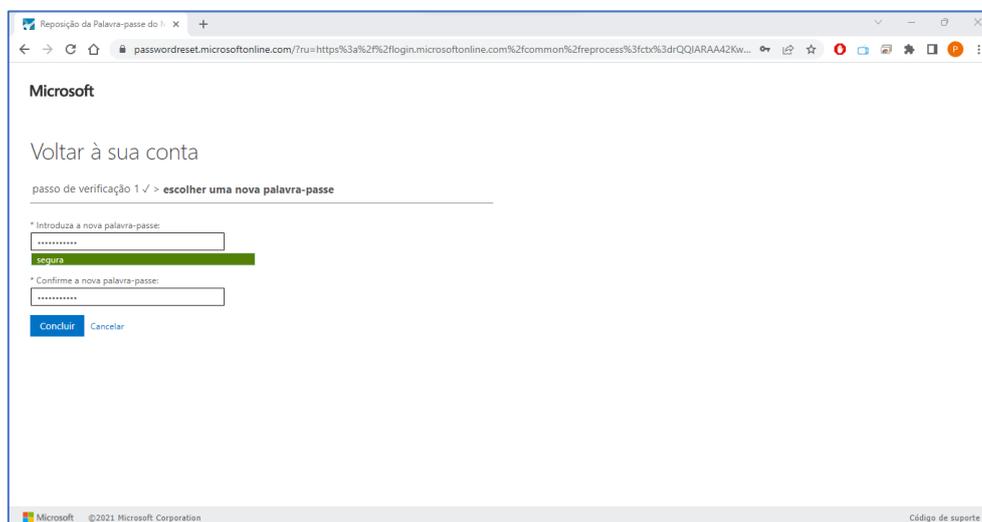




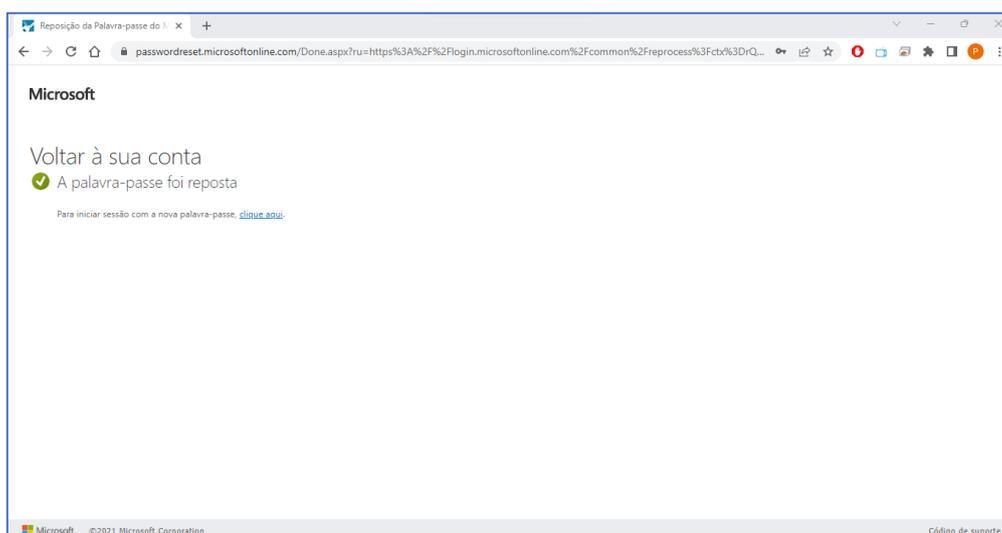
Introduz o código enviado para o telemóvel e clique em “Seguinte”.



Introduza a nova palavra-passe e clique em “Concluir”.



Clique em “clique aqui”.

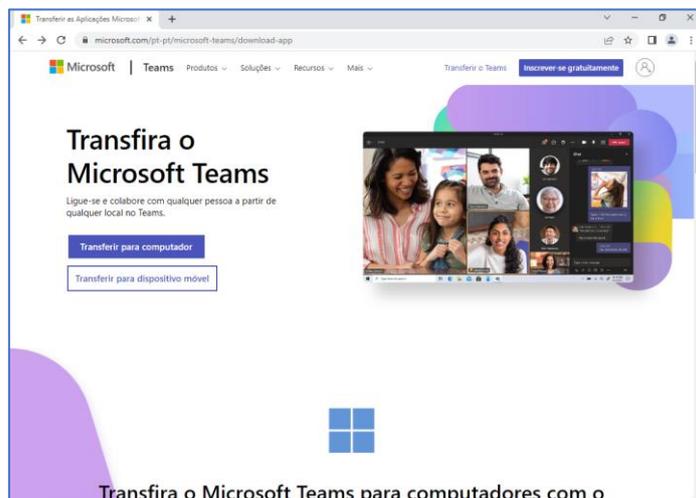


## Instalação e Login no Microsoft Teams

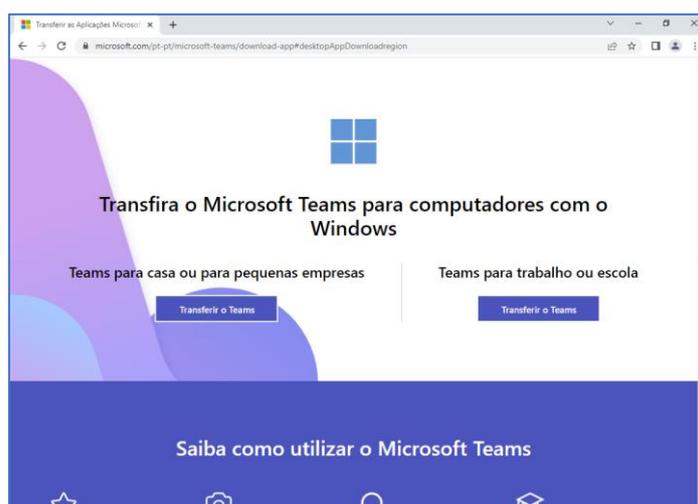
Clique no seguinte link para abrir a página de download do Microsoft Teams:

<https://www.microsoft.com/pt-pt/microsoft-teams/download-app>

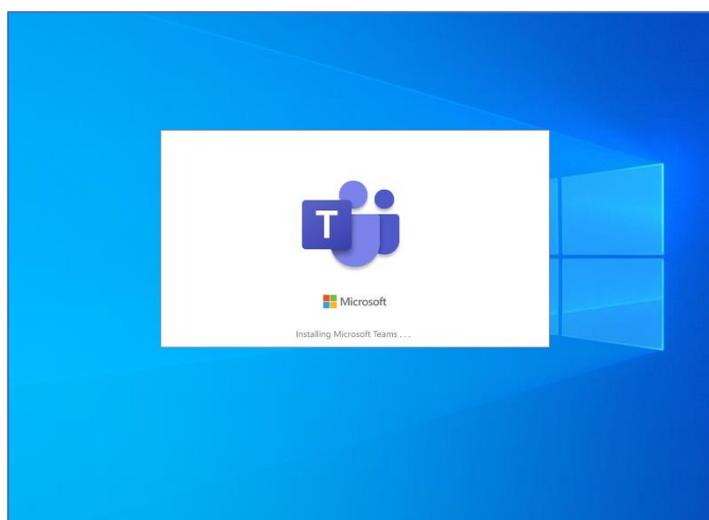
Clique em “Transferir para o computador”.



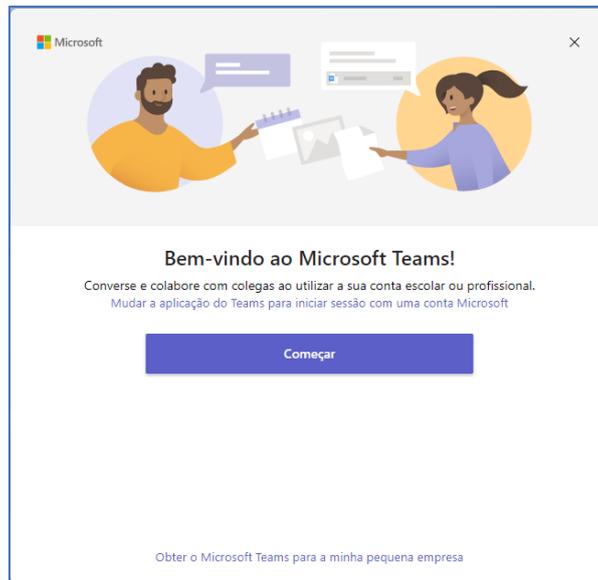
Clique em “Transferir o Teams” para trabalho ou escola.



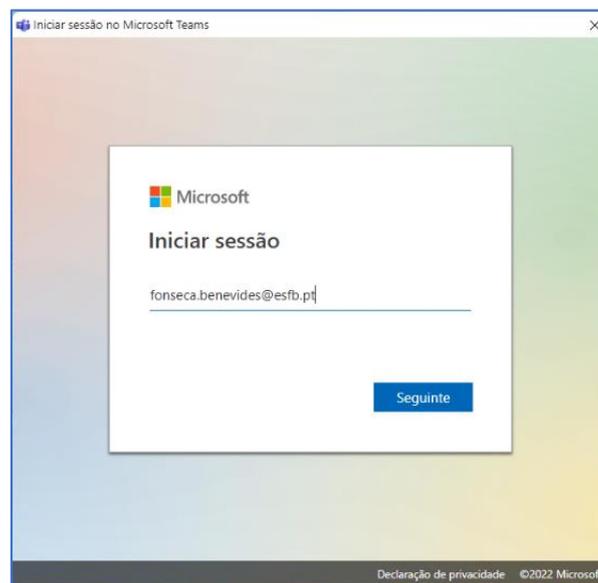
Depois de efetuar o download abra o ficheiro. A instalação do Teams é automática.



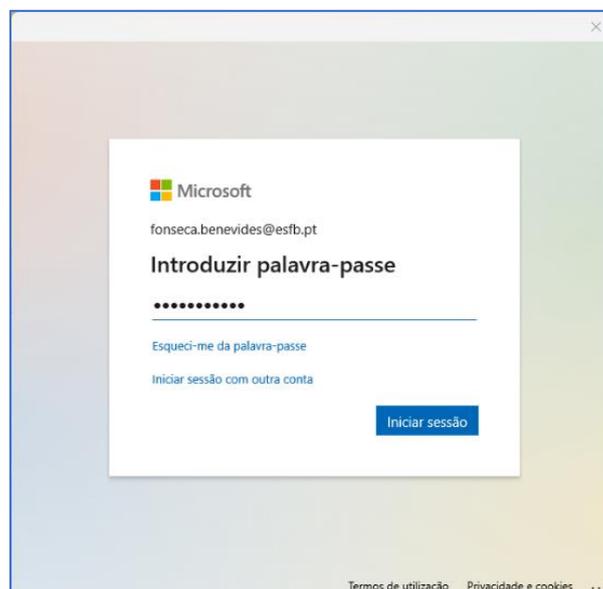
Depois de instalar o Teams aparecerá o seguinte ecrã, clique em “Começar”.



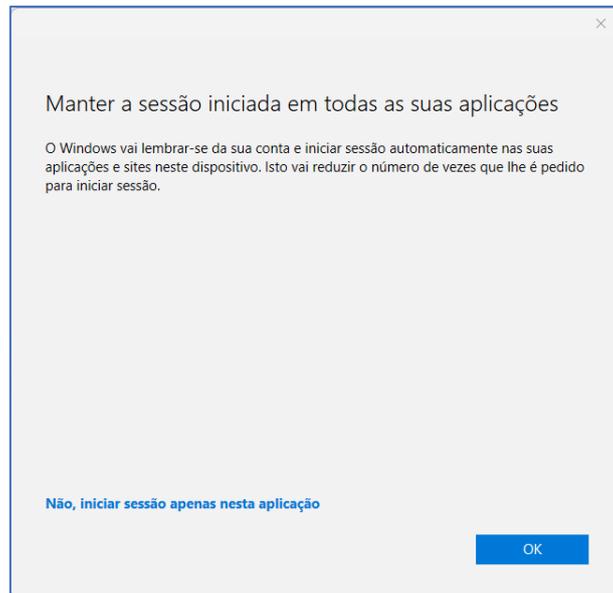
Introduza o email atribuído pela escola, (Exemplo: a99999@esfb.pt) e clique em “Seguinte”.



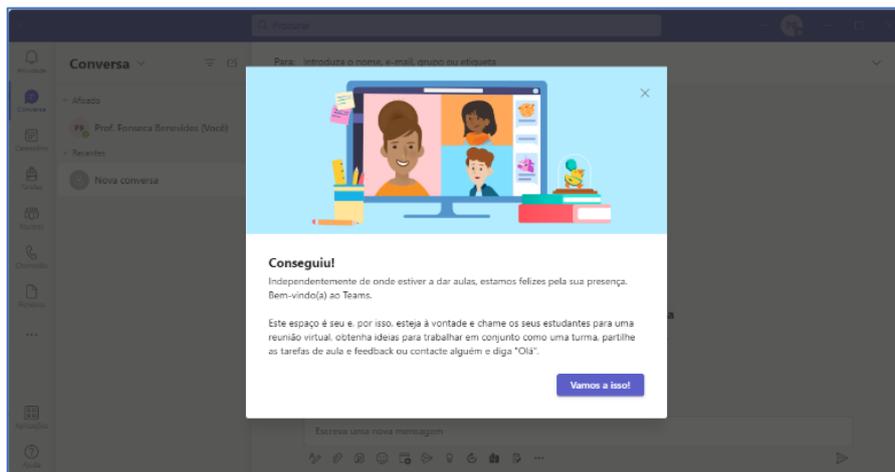
Introduza a palavra-passe e clique em “Iniciar sessão”.



Clique em "OK".



Clique em "Vamos a isso!"



Ecrã principal do Teams.

